

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТЕХНИКУМ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**Цикловая комиссия общеобразовательных, гуманитарных и
естественнонаучных дисциплин**



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

проф. А.А. Шогенов

«1» февраля 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

(Набор 2016)

для специальности 38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация (степень) Бухгалтер

Форма обучения Очная

Курс

2, 3 (на базе основного общего образования)

Семестр 3, 4, 5

НАЛЬЧИК 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Иностранный язык» состоит в формировании комплекса компетенций по практическому овладению иностранным языком в соответствии с международными стандартами и с учетом специфики специальности «Право и организация социального обеспечения» для решения коммуникативных задач в сфере повседневного и профессионального общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

2.1. Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится дисциплина

Наименование дисциплины	Цикл (раздел) ООП
Иностранный язык	ОГСЭ.03Общий, гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Для изучения дисциплины «Иностранный язык» необходимы знания, умения и компетенции, полученные в средней образовательной школе, гимназии, лицее.
Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам:	
Знать	1. значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка;
	2. значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);
	3. страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт школьников: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнеров;
	4. языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;
	5. новые значения наученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средств и способов выражения модальности, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
	6. лингвострановедческую и страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематике и проблематике речевого общения с учетом выбранного профиля

Уметь	<i>говорение</i>
	1. вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
	2. рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;
	3. создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран/страны изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;
	<i>аудирование</i>
	1. понимать относительно полно (общий смысл) высказывание на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
	2. понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, связанные с личными интересами или с выбранным профилем, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
	3. оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней;
	<i>чтение</i>
	1. читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, а также несложные специальные тексты, связанные с тематикой выбранного профиля), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;
	<i>письменная речь</i>
	1. описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; составлять письменные материалы, необходимые для презентации результатов проектной деятельности;
	2. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - успешного взаимодействия в различных ситуациях общения, в том числе профильно-ориентированных; соблюдения этикетных норм межкультурного общения; - расширения возможностей использования новых информационных технологий в профессионально-ориентированных целях; - расширения возможностей трудоустройства и продолжения образования; участия в профильно-ориентированных Интернет-форумах,

	межкультурных проектах, конкурсах, олимпиадах; - обогащения своего мировосприятия, осознания места и роли родного и иностранного языков в сокровищнице мировой культуры;
Навыки	1. навыки социальной адаптации; достижения взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями иностранного языка, установления в доступных пределах межличностных и межкультурных контактов.
	2. навыками создания целостной картины полиязычного, поликультурного мира, осознания места и роли родного языка и изучаемого иностранного языка в этом мире.
	3. умениями приобщения к ценностям мировой культуры через иноязычные источники информации (в том числе мультимедийные), через участие в школьных обменах, туристических поездках, молодежных форумах.
	4. умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (номер компетенции и содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
	Характеристика
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: З1 – языковой материал, обслуживающий ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;
	Умения: У1 – вести диалог в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах
	Навыки Н1 – навыки социальной адаптации
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знания: З1 - языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения
	Умения: У1 - обогащения своего мировосприятия
	Навыки Н1 -- приобщения к ценностям мировой культуры

ОК-3Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знания: 31 – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета Умения: У1 – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой Н1 – достижения взаимопонимания
ОК-4Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знания: 31 – значения новых лексических единиц Умения: У1 – создавать словесный социокультурный портрет Навыки Н1 – умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.
ОК-5Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знания: 31 – лингвострановедческую и страноведческую информацию Умения У1 – оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней Навыки Н1 – приобщения к ценностям мировой культуры через иноязычные источники информации
ОК-6Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знания: 31 – реплик-клише речевого этикета Умения У1 – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) Н1 – установления в доступных пределах межличностных и межкультурных контактов.
ОК-7Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знания: 31 – значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме Умения У1 – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения Навыки Н1 – участие в школьных обменах, туристических поездках, молодежных форумах
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знания: 31 – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;

	Умения У1– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
	Навыки Н1 – установления в доступных пределах межличностных и межкультурных контактов.
ОК-9Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Знания: З1 – новые значения научных глагольных форм
	Умения У1 – оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней;
	Навыки Н1 – навыки социальной адаптации
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Знания: З1 – лингвострановедческую и страноведческую информацию
	Умения У1 – описывать события, излагать факты, делать сообщения
	Навыки Н1 – достижения взаимопонимания
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	З1 – страноведческую информацию из аутентичных источников
	У1 – излагать факты, делать сообщения
	Н1 – умениями приобщения к ценностям мировой культуры
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Знания: З1 - сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре
	Умения: У1 - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой
	Навыки Н1 -- умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.

4. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 138

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		3	4	5
Контактная работа:				
Занятия семинарского типа:				
практические занятия (ПЗ)	118	32	42	44
Самостоятельная работа обучающихся всего, в том числе:				
самостоятельная работа в течение семестра	16	12	2	2
Консультации	4	4		
Аттестационные испытания (промежуточная аттестация):				
Экзамен (Э)				
Зачет (З)			+	
Дифференцированный зачет (ДЗ)				+
Контрольная работа				
Общая трудоемкость час.	138	48	44	46

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Разделы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	-	10	1	11
2	Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	-	10	1	11
3	Раздел 3. Молодежные субкультуры.	-	12	1	13
4	Раздел 4. Права детей. Права подростков.	-	10	1	11
5	Раздел 5. Социальная политика: проблемы и перспективы.	-	10	1	11
6	Раздел 6. Кинематография и театр.	-	14	1	15

7	Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	-	8	1	9
8	Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	-	14	1	15
9	Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	-	12	2	14
10	Раздел 10. Выдающиеся люди	-	6	2	8
11	Раздел 11. Деловые взаимоотношения.	-	8	2	10
12	Раздел 12. Деловая корреспонденция.	-	4	2	6
13	Итого	-	118	16	134

5.2. Содержание разделов учебной дисциплины(модуля)

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание раздела, темы в дидактических единицах
1	2	3
1	Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	Тема1. Географическое положение США, Австралии, Великобритании. Тема2. Географическое положение России. Влияние географического положения России. Влияние географического положения на культуру и жизнь людей. Тема3. Урок чтения. Эти загадочные иностранцы. Тема4. Географическое положение . В гостях хорошо, а дома лучше. Тема5. Географическое положение. Лучший из миров.
2	Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	Тема 1.Политическая система Великобритании. Тема 2. Политическая система США. Тема 3. Политическая система России. Тема 4. Урок чтения.
3	Раздел 3.Молодежные субкультуры.	Тема 1. Молодежные субкультуры. Как подростки выражают свою индивидуальность. Тема 12. Молодежные субкультуры. Музыкальные молодежные фестивали, альтернативная музыка.

		Тема 13. Молодежные субкультуры. Взаимоотношения с родителями. Тема 14. Урок чтения.
4	Раздел 4. Права детей. Права подростков.	Тема 1. Конвенция ООН по правам детей. Тема 2. Права и обязанности подростков. Возрастные ограничения. Тема 3. Социальные проблемы подростков, их решение. Тема 4. Проблемы подростков: взаимоотношения полов. Тема 5. Урок чтения. Счастливы ли подростки?
5	Раздел 5. Социальная политика: проблемы и перспективы.	Тема 1. Социальная политика России. Социальная политика Великобритании. Тема 2. Медицинское обслуживание, здравоохранение в России и Великобритании. Тема 3. Проблемы пожилых людей. Тема 4. Взаимоотношения стариков и подростков. Тема 5. Социальное обеспечение в России и Великобритании.
6	Раздел 6. Кинематография и театр.	Тема 1. Государство благосостояния. Тема 2. Кинематография и театр. Тема 3. Кинофильмы: жанры и предпочтения. Тема 4. Театры, представления. Тема 5. Актеры и роли.
7	Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	Тема 1. Влияние СМИ на воспитание молодежи Тема 2. Современные изобретения в повседневной жизни.
8	Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	Тема 1. Театр. Тема 2. Музыка в нашей жизни. Тема 3. Живопись. Тема 4. Кинематограф.
9	Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	Тема 1. Загрязнение

		окружающей среды. Тема 2. Наркотики. Тема 3. Деньги. Тема 4. Инфляция.
10	Раздел 10. Выдающиеся люди	Тема 1. Елизавета II Тема 2. Дж. Вашингтон Тема 3. Адам Смит
11	Раздел 11. Деловые взаимоотношения.	Тема 1. Маркетинг. Взаимодействие с покупателями. Тема 2. Поведение потребителей. Рекламирование товара.
12	Раздел 12. Деловая корреспонденция.	Тема 1. Правила оформления делового письма. Тема 2. Письмо-запрос. Письмо-отказ.

5.3. Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Разделы, темы дисциплины (мо-дуля)	Количе - ствоча- сов	Компетенции											
		Ок -1	Ок -2	Ок -3	Ок -4	Ок -5	Ок -6	Ок -7	Ок -8	Ок -9	Ок -10	Ок -11	Ок -12
Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	11	+							+		+		+
Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	11	+		+					+	+		+	
Раздел 3. Молодежные субкультуры.	13			+		+	+	+	+		+		
Раздел 4. Права детей. Права подростков.	11		+	+	+	+	+		+	+	+		
Раздел 5.	11	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+

Социальная политика: проблемы и перспективы.													
Раздел 6. Кинематография и театр.	15					+	+			+	+	+	
Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	9	+	+	+	+		+	+		+	+		+
Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	15		+		+	+			+	+	+	+	
Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	14	+	+	+		+	+	+			+	+	
Раздел 10. Выдающиеся люди	8	+				+			+	+	+	+	+
Раздел 11. Деловые взаимоотношения .	10	+	+	+	+			+		+	+		+
Раздел 12. Деловая корреспонденция.	6	+	+		+			+		+		+	
Всего	134												

5.4. Формы текущего контроля успеваемости

№ п/п	Разделы, темы, модули дисциплины	Формиру-емая компетенция (ОК, КП)	Формы текущего контроля успеваемости
1	Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	ОК-1, ОК-8, ОК-10, ОК-12	Решение тестов
2	Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	ОК-1, ОК-3, ОК-8, ОК-9, ОК-11	Решение тестов
3	Раздел 3. Молодежные субкультуры.	ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-10	Решение тестов
4	Раздел 4. Права детей. Права подростков.	ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10	Решение тестов
5	Раздел 5. Социальная политика: проблемы и перспективы.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,	Решение тестов

		ОК- 9, ОК-11, ОК-12	
6	Раздел 6. Кинематография и театр.	ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОК-10, ОК-11	Решение тестов
7	Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОК-10, ОК-12	Решение тестов
8	Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11	Решение тестов
9	Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10, ОК-11	Решение тестов
10	Раздел 10. Выдающиеся люди	ОК-1, ОК-5, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	Решение тестов
11	Раздел 11. Деловые взаимоотношения.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-9, ОК-10, ОК-12	Решение тестов
12	Раздел 12. Деловая корреспонденция.	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-7, ОК-9, ОК-11	Решение тестов

5.5. Практические занятия (семинары)

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Грамматический материал	Трудоемкость, час
1.	Тема 1. Географическое положение США, Австралии, Великобритании.	<i>Времена группы Indefinite</i>	2
	Тема 2. Географическое положение России. Влияние географического положения России. Влияние географического положения на культуру и жизнь людей.	<i>Все типы вопросов.</i>	2
	Тема 3. Урок чтения. Эти загадочные иностранцы.	<i>Словообразование: Суффиксы –ive, -ful, -age, -ize. Времена группы Continuous.</i>	2
	Тема 4. Географическое положение . В гостях хорошо, а дома лучше.	<i>Словообразование: Суффикс -less. Времена группы PerfectContinuous.</i>	2
	Тема 5. Географическое положение. Лучший из миров.	<i>Просьба и приказание в косвенной речи.</i>	2
2.	Тема 6. Политическая система Великобритании.	<i>Глаголы to speak, to talk to say, to tell. Степени сравнения</i>	4

		<i>прилагательных.</i>	
	Тема 7. Политическая система США.	Суффикс - ment префиксы un-, in-, im-, il-, ir. Степени сравнения наречий.	2
	Тема 8. Политическая система России.	Сравнительные конструкции as ... as, notso ... as. Именные и глагольные безличные предложения.	2
	Тема 9. Урок чтения.	Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every.	2
3.	Тема 10. Молодежные субкультуры. Как подростки выражают свою индивидуальность.	Союзы, предлоги : <i>in spite of, despite, because of, although, though.</i>	4
	Тема 11. Молодежные субкультуры. Музыкальные молодежные фестивали, альтернативная музыка.	Предлоги места и времени.	4
	Тема 12. Молодежные субкультуры. Взаимоотношения с родителями.	Наречия времени и места.	2
	Тема 13. Урок чтения.	Придаточные предложения после союзов <i>when, after.</i>	2
Итого за 3 семестр			32
4.	Тема 14. Конвенция ООН по правам детей.	Инфинитив. Типы инфинитивов.	2
	Тема 15. Права и обязанности подростков. Возрастные ограничения.	Причастие I	2
	Тема 16. Социальные проблемы подростков, их решение.	Причастие II	2
	Тема 17. Проблемы подростков: взаимоотношения полов.	Согласование времён.	2
	Тема 18. Урок чтения. Счастливы ли подростки?	Согласование времён.	2
5.	Тема 19. Социальная политика России. Социальная политика Великобритании.	Конструкция «Сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения should (would) like.	2
	Тема 20. Медицинское обслуживание, здравоохранение в России и Великобритании.	Конструкция «Сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения should (would) like.	2
	Тема 21. Проблемы пожилых людей.	Конструкция «сложное дополнение» после	2

		<i>глаголов восприятия.</i>	
	Тема 22. Взаимоотношения стариков и подростков.	<i>Конструкция «сложное дополнение» после глаголов восприятия.</i>	2
	Тема 23. Социальное обеспечение в России и Великобритании.	<i>Распознавание в тексте грамматических единиц.</i>	2
6.	Тема 24. Государство благосостояния.	Герундийпослеглагол ов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish.	2
	Тема 25. Кинематография и театр.	<i>Герундий после глаголов с предложениями.</i>	2
	Тема 26. Кинофильмы: жанры и предпочтения.	<i>Выражение просьбы или приказа, обращенных к 1-му или 3-му лицу.</i>	2
	Тема 27. Театры, представления.	<i>Сослагательное наклонение.</i>	4
	Тема 28. Актеры и роли.	<i>Времена группы PerfectContinuous.</i>	4
7.	Тема 29. Влияние СМИ на воспитание молодежи	<i>Страдательный залог Indefinite. Придаточные предложения следствия</i>	4
	Тема 30. Современные изобретения в повседневной жизни.	<i>Страдательный залог Indefinite. Придаточные предложения следствия</i>	4
Итого за 4 семестр			42
Итого за год			74

3 курс

№	Тематика практических занятий	Грамматический материал	Трудоемкость, час
1.	Тема 1. Театр.	Части речи. Общая характеристика.	4
2.	Тема 2. Музыка в нашей жизни.	Имя существительное. Категория числа.	4
3.	Тема 3. Живопись.	Прилагательное. Степени сравнения, образование.	4
4.	Тема 4. Кинематограф.	Местоимения английского языка. Личные, притяжательные, возвратные.	4
5.	Тема 5. Загрязнение окружающей среды.	Предлоги английского языка. Предлоги места, времени.	4
6.	Тема 6. Наркотики.	Прямая, косвенная речь	4

7.	Тема 7. Деньги.	Просьба и приказание в косвенной речи.	4
8.	Тема 8. Инфляция.	Специальные вопросы в косвенной речи.	2
9.	Тема 9. Елизавета II	Согласование времен. Модальные глаголы.	2
10.	Тема 10. Дж. Вашингтон	Условные предложения.	2
11.	Тема 11. Адам Смит	Неличные формы глагола: Герундий. Инфинитив	2
12.	Тема 12. Маркетинг. Взаимодействие с покупателями.	Неличные формы глагола: Причастие.	2
13.	Тема 13. Поведение потребителей. Рекламирование товара.	Времена Группы Indefinite (Active), Continuous (Active), Perfect (Active)	2
14.	Тема 14. Правила оформления делового письма.	Времена Группы Indefinite (Passive)	2
15.	Тема 15. Письмо-запрос. Письмо-отказ.	Времена Группы Continuous (Passive)	2
Итого за 5 семестр			44
Итого за год			44

5.6 Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СР) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Виды СР и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды СР	Всего часов	Перечень учебно-методического обеспечения
1	Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	Составление проекта (презентация)	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
2	Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	Составление проекта (презентация)	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
3	Раздел 3. Молодежные субкультуры.	Подготовка эссе	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5

				Электронные ресурсы: 1,2,3
4	Раздел 4. Права детей. Права подростков.	Подготовка эссе	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
5	Раздел 5. Социальная политика: проблемы и перспективы.	Составление проекта(презентация)	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
6	Раздел 6. Кинематография и театр.	Составление проекта(презентация)	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
7	Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	Составление проекта(презентация)	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
8	Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	Подготовка эссе	1	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
	Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	Составление проекта(презентация)	2	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
	Раздел 10. Выдающиеся люди	Составление проекта(презентация)	2	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
	Раздел 11. Деловые взаимоотношения.	Составление деловых документов(резюме, договора)	2	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
	Раздел 12. Деловая корреспонденция.	Написание делового письма	2	Основная литература: 1 Допол. литература: 1,2,3,4, 5 Электронные ресурсы: 1,2,3
9	Итого		16	

6.2. График самостоятельной работы обучающихся

Форма оценочного средства	Номер недели																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Составление проекта(през ентация)	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+						
Подготовка эссе					+	+	+	+			+		+		+						
Составление деловых документов(резюме, договора)														+	+	+	+				
Написание делового письма																		+	+	+	+

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Компетенции	Знания, умения и (или) опыт деятельности
Раздел 1. Корректировка произношения. Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России.	ОК-1	Знания: З1 – языковой материал, обслуживающий ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных; Умения: У1 – вести диалог в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах Навыки Н1 – навыки социальной адаптации
Раздел 2. Западная демократия. Политическая система США, Великобритании, России	ОК-2	Знания: З1 - языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения Умения: У1 - обогащения своего мировосприятия Навыки Н1 -- приобщения к ценностям мировой культуры
Раздел 3. Молодежные субкультуры.	ОК-3	Знания: З1 – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета Умения: У1 – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой Н1 – достижения взаимопонимания
Раздел 4. Права детей. Права подростков.	ОК-4	Знания: З1 – значения новых лексических единиц Умения: У1 – создавать словесный социокультурный портрет Навыки Н1 – умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.
Раздел 5. Социальная политика: проблемы и перспективы.	ОК-5	Знания: З1 – лингвострановедческую и страноведческую информацию

		Умения У1 – оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней Навыки Н1 – приобщения к ценностям мировой культуры через иноязычные источники информации
Раздел 6. Кинематография и театр.	ОК-6	Знания: З1 – реплик-клише речевого этикета Умения У1 – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) Н1 – установления в доступных пределах межличностных и межкультурных контактов.
Раздел 7. Современные достижения в науке и технике.	ОК-7	Знания: З1 – значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме Умения У1 – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения Навыки Н1 – участие в школьных обменах, туристических поездках, молодежных форумах
Раздел 8. Искусство. Ярмарки и выставки.	ОК-8	Знания: З1 – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных; Умения У1 – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни Навыки Н1 – установления в доступных пределах межличностных и межкультурных контактов.
Раздел 9. Проблемы нашей планеты.	ОК-9	Знания: З1 – новые значения наученных глагольных форм Умения

		У1 – оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней; Навыки Н1 – навыки социальной адаптации
Раздел 10. Выдающиеся люди	ОК-10	Знания: З1 – лингвострановедческую и страноведческую информацию Умения У1 – описывать события, излагать факты, делать сообщения Навыки Н1 – достижения взаимопонимания
Раздел 11. Деловые взаимоотношения.	ОК-11	З1 – страноведческую информацию из аутентичных источников У1 – излагать факты, делать сообщения Н1 – умениями приобщения к ценностям мировой культуры
Раздел 12. Деловая корреспонденция.	ОК-12	Знания: З1 - сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре Умения: У1 - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой Навыки Н1 -- умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Знания, умения навыки и (или) опыт деятельности	Оценочные средства (вопросы, типовые контрольные задания, тесты или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)
ОК-1 ОК-2 Ок-3 Ок-4 ОК-5 ОК-6	З1 знание лингвострановедческой и страноведческой информации	1)Географическое положение США, Австралии, Великобритании и России. 2)Влияние географического положения на культуру и жизнь людей. 3)Политическая система Великобритании, США, России.
ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ОК-12	У1 – вести диалог в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах Н1 – навыки социальной адаптации	1)Молодежные субкультуры. 2)Как подростки выражают свою индивидуальность. 3)Музыкальные молодежные фестивали, альтернативная музыка. 4) Взаимоотношения с родителями
	Н1 – навыки социальной адаптации У2 – создавать словесный	1)Права детей. 2)Права подростков.

социокультурный портрет	3) Конвенция ООН по правам детей. 4) Права и обязанности подростков. 5) Возрастные ограничения. 6) Социальные проблемы подростков, их решение. 7) Проблемы подростков: взаимоотношения полов. 8) Счастливы ли подростки?
31 знание лингвострановедческой и страноведческой информации У2 – создавать словесный социокультурный портрет Н2 – умениями ознакомления представителей других стран с культурой своего народа.	1) Социальная политика: проблемы и перспективы. 2) Социальная политика России, Великобритании. 3) Медицинское обслуживание, здравоохранение в России и Великобритании. 4) Проблемы пожилых людей. 5) Взаимоотношения стариков и подростков. 6) Социальное обеспечение в России и Великобритании.
32 – значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме Умения У3 – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения	1) Кинематография и театр. 2) Кинофильмы: жанры и предпочтения. 3) Театры, представления. 4) Актеры и роли. 5) Влияние СМИ на воспитание молодежи..
33 – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных; У4 – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	1) Современные достижения в науке и технике. 2) Современные изобретения в повседневной жизни. 3) Реклама в торговле.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

При определении результатов обучения используется балльно-рейтинговая система, позволяющая объединить все формы контроля:

- ✓ текущего;
- ✓ рубежного;
- ✓ промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по пятибалльной системе складывается из следующих составляющих:

1. Результатов посещения теоретических занятий за аттестуемый период

1. Посещаемость теоретических занятий (P_{T3})

$$П_{Тз} = 5 \times \frac{\text{Количество теоретических занятий} - \text{количество пропущенных занятий}}{\text{Количество теоретических занятий}}$$

2. Результатов сдачи практических работ за аттестуемый период (P_p):

$$P_p = \frac{\text{Сумма оценок по сданным работам}}{\text{число практических занятий}}$$

3. Результатов выполнения рейтинговых контрольных работ за аттестуемый период (P_k):

$$P_k = \frac{\text{Сумма оценок по рейтинговым точкам}}{\text{Количество рейтинговых точек}}$$

4. Экзамен (Э), зачет (З)

Оценка аттестации по дисциплине, вычисляется как округленное до ближайшего целого значение ($O_{ц}$),

$$O_{ц} = \frac{П_{Тз} + P_p + P_k + Э}{4}.$$

Рейтинг обучающегося по дисциплине за аттестуемый период определяется как округленное до ближайшего целого значение:

$$\text{Рейтинг} = 20 \times O_{ц}$$

На итоговом контроле по дисциплине применяются результаты балльно-рейтинговой системы оценки качества сформированных компетенций:

При проведении итогового контроля по дисциплине применяется следующая шкала перевода 100 балльной оценки в результаты аттестации:

Оценочная шкала тестовых работ

Правила оценки тестовых заданий и теста. За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставаются баллы.

Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.

Правила оценки всего теста. Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например 90 баллов. Устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставять в следующих диапазонах:

Оценка	Процент правильно выполненных тестов (%)
Отлично	85 – 100
Хорошо	74 – 84
Удовлетворительно	55 – 63
Неудовлетворительно	54 и менее

Оценочная шкала практических работ

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Работа выполнена своевременно и соответствует требованиям, предъявляемым к практическим работам; все задания выполнены правильно, имеют необходимые пояснения (формулы расчета показателей, примеры их расчета), сделаны выводы.

Хорошо	Работа выполнена своевременно и соответствует требованиям, предъявляемым к практическим работам, все задания выполнены правильно, сделаны выводы.
Удовлетворительно	Работа сдана с нарушением сроков сдачи, не соблюдены требования к оформлению практических работ по статистике; имеют ошибки в расчетах или отсутствуют выводы.
Неудовлетворительно	Работа не выполнена

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания экзамена

Оценка	Показатели оценки
Отлично	Обучающийся имеет глубокие знания, умения, навыки, демонстрирует полное понимание проблемы, все задания выполнены. Компетенции сформированы.
Хорошо	Обучающийся имеет полные знания, умения, навыки, демонстрирует значительное понимание проблемы, все задания выполнены Компетенции сформированы.
Удовлетворительно	Обучающийся имеет низкий уровень знаний, умений, навыков, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство заданий выполнено. Компетенции сформированы не полностью.
Неудовлетворительно	Обучающийся имеет проблемы в знаниях, умениях, навыках, демонстрирует непонимание проблемы, задания не выполнены, обучающемуся требуются дополнительные занятия для освоения компетенций. Компетенции не сформированы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов (с указанием страниц)
1	2	3	4	5
1.	Английский язык в таблицах и схемах. – Изд. 6-е.	С.В. Первухина	Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 188с.	Разделы 1-7

2.	Английский язык для колледжей .Учебное пособие.	Т.А. Карпова	11-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2015г. – 288с.	Разделы 1-8
----	---	--------------	---	-------------

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Английская грамматика в таблицах и упражнениях. Учебно – методическое пособие.	И.А. Волошина	Изд-во БУКЭП, 2012 г.	Раздел 1. Стр. 3-38 Раздел 2. Стр. 39-70 Раздел 3. Стр. 71-104 Раздел 4. Стр. 105-145 Раздел 5. Стр. 145-182
2.	Английский язык: лексико – грамматические тесты. Сборник тестов.	Е.В. Дводненко, Н.И. Петряева	Изд-во БУКЭП, 2012 г.	Раздел 1. стр. 47 . Раздел 2. стр. 64 Раздел 3. стр. 98. Раздел 4. стр. 130.
3	Английский язык. Аудирование. Учебное пособие.	А.З. Журтова	Нальчик, 2015 г.	Раздел 1-8
4	Тестовые задания по английскому языку. Учебно – методическое пособие.	Л.Т. Алчагирова	Нальчик: Принт Центр, 2015г	Раздел 1- стр. 3 Раздел 2- стр 9 Раздел 3- стр 18 Раздел 4- стр 29 Раздел 4- стр 35

8.3. Электронные ресурсы

1	<u>1. Теоретическая фонетика английского языка. Лекции, семинары, упражнения: учебное пособие/ Евстифеева М.В.</u>	Издательство: ФЛИНТА, 2012 г.	http://www.knigafund.ru
2	<u>2.Грамматика английского языка: учебное пособие/ Шевелёва С.А.</u>	Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г.	http://www.knigafund.ru
3	Английская грамматика. Самое важное. Учебное пособие. Васильева Е.А.	М.: Проспект, 2015г. http:// book.ru	http://www.knigafund.ru

8.4.Нормативные документы (не предусмотрены)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.Справочно-правовая система Консультант Плюс: Версия Проф.
- 2.Операционные системы MicrosoftWindows.

3. Прикладные программные продукты: MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint, MS Publisher, MS Outlook и т.д., входящие в пакет MS Office.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
3. Министерство образования и науки Российской Федерации»
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru
5. Федеральный портал «Российское образование»
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
7. Электронная библиотека системы дистанционного обучения «Прометей»
8. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
9. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Кабинет иностранного языка, оборудованный необходимой учебной мебелью для обучающихся и преподавателя, тематическими стендами по дисциплине «Иностранный язык».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

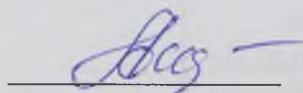
Автор: З.Р. Эльджорукаева, преподаватель КБТКЭП



Рабочая программа ОБСУЖДЕНА и ОДОБРЕНА на заседании цикловой комиссии общеобразовательных, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол №1 от «1» февраля 2017 г.

Председатель цикловой комиссии



С.М. Ашабокова