

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «КАБАРДИНО – БАЛКАРСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом колледжа  
«26» января 2018 года

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа,  
профессор

А.А. Шогенов

«26» января 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТАХ

Нальчик - 2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Кабардино-Балкарский колледж кооперации, экономики и права» (далее Колледж), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и регламентирует содержание и порядок разработки и реализации индивидуального образовательного проекта (далее индивидуального проекта) обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

1.2. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, предметных, метапредметных и межпредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы ФГОС СОО в пределах освоения ОПОП СПО.

1.3. Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, занимающегося по ФГОС СОО.

1.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в рамках времени, специально отведённого учебным планом из часов самостоятельной работы, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

1.7. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутри колледжа мониторинга образовательных достижений.

1.8. Отметка за выполнение проекта выставляется в журнал на странице соответствующего предмета.

## **2. Цели и задачи индивидуального проекта**

### **2.1 Цели:**

- формирование навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- формирование навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей.

### **2.2 Задачи:**

- развитие творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению и коммуникативной и информационной компетенции;
- развитие способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- развитие у обучающихся исследовательских умений, проектного мышления;
- развитие творческих способностей обучающихся, формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего;
- развитие навыков анализа обучающимися собственной деятельности.

## **3. Основные направления разработки индивидуального образовательного проекта:**

- историко-социокультурное направление, предполагающее историко-краеведческие, социологические, обществоведческие исследования;
- филологическое направление, ориентированное на этическое и эстетическое развитие обучающихся;
- естественно-научное направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- направление в соответствии с выбранным профилем обучения, предполагающее научное исследование в разных областях наук.

## **4. Организация разработки и реализации индивидуального проекта**

4.1. Индивидуальным проектом руководит преподаватель, который создает систему условий для качественного выполнения проекта обучающимся.

4.2. Запуск проекта осуществляется в сентябре текущего учебного года.

4.3. Выбор тем проектов осуществляется в течение сентября месяца из предложенных преподавателем или обучающийся имеет возможность инициировать проект самостоятельно.

4.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

4.5. Продукт индивидуального образовательного проекта обучающиеся предъявляют по окончании обучения по учебной дисциплине в соответствии с выбранным проектом.

4.6. Защита индивидуального проекта проходит в соответствии с графиком выполнения проекта.

## **5. Требования к подготовке индивидуального проекта**

5.1 План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются обучающимся совместно с руководителем-преподавателем, преподающим выбранную учебную дисциплину.

5.2 Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать как тему, так и руководителя проекта.

5.3 План реализации индивидуального проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.

## **6. Классификация проектов:**

**Социально - ориентированный проект** нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.

**Исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

**Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

**Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, видеофильмы и др.

**Конструкторский проект** - материальный объект, макет, костюм, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

## **7. Этапы выполнения индивидуального проекта**

Работа над индивидуальным проектом включает в себя несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный.

### 7.1 На подготовительном этапе:

- составляется план работы над индивидуальными проектами в колледже;
- определяется направление, объединяющее темы проектов;
- организуется обучение преподавателей и обучающихся в рамках проектной деятельности.

### 7.2 На основном этапе:

- организуется выполнение проектов;
- проводится «Неделя проектов», на которой обучающиеся защищают свои проекты на уровне учебной группы;
- организуется рефлексия и самоанализ деятельности.

### 7.3 На заключительном этапе:

- лучшие проекты рекомендуются на студенческую научно-практическую конференцию;
- каждому учебному проекту присваивается номинация;
- учебные исследования распределяются по секциям конференции, участники награждаются;
- в конце года подводятся итоги, обобщаются материалы, результаты анализируются.

## **8. Требования к содержанию, оформлению и предъявлению проекта**

8.1 Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.

8.2 Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

### 8.2.1 Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– устанавливается цель работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

– завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

8.2.2. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

8.2.3. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

8.3 Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

8.4 Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами.

8.5 Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

8.6 Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

## **9. Требования к результатам индивидуального проекта**

9.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, в том числе внеучебных, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на

основе собранных данных, презентации результатов, использования правильной терминологии, аналитической и оценочной деятельности.

9.2 Итоговый продукт индивидуального проекта может быть представлен в форме исследовательской работы.

9.3 Презентация индивидуального учебного проекта может проходить в форме:

- мультимедийная презентация;
- защита исследовательской работы;
- доклад;
- стендовая презентация;
- слайд-шоу
- и др.

## **10. Оценка индивидуального проекта**

10.1 Для оценки индивидуального проекта применяются критериальная система в оценочных бланках, самооценивание, экспертная оценка одноклассников, членов комиссии, педагогов и других заинтересованных лиц.

10.2 Педагог-руководитель проектов фиксирует достижения обучающихся в оценочном бланке, который по завершении проекта сдается на хранение в учебную часть.

10.3 Самооценивание деятельности по разработке индивидуального проекта предполагает осмысление обучающимся собственного опыта, выявление причин успеха или неудачи, осознание собственных проблем и поиск внутренних ресурсов, способствующих их разрешению.

## **11. Функциональные обязанности участников проектной деятельности**

11.1. Функции отдела учебно-методической и производственной работы колледжа включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- контроль за распределением нагрузки преподавателей - руководителей проектов.

11.2. Функции преподавателя, руководителя проекта:

- проведение консультаций с участниками проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- формирование проектных групп и контроль за осуществлением начального периода проектной подготовки;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;

- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности; осуществление общего контроля за проектной деятельностью.

#### 11.3. Функции кураторов групп в рамках проектной деятельности:

- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;
- осуществление контроля 100% охвата студентов проектной деятельностью;
- подготовка к неделе проектов.

#### 11.4 Функции библиотеки колледжа:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей медиатеки, выхода в Интернет.

### **12. Права и ответственность сторон**

#### 12.1 Руководитель (преподаватель) индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

#### 12.2 Руководитель (преподаватель) индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в колледже информационные ресурсы;
- обращаться к заместителю директора по учебно-производственной работе колледжа в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

#### 12.3 Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе.

#### 12.4 Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы колледжа.

### **13. Критерии оценки индивидуального проекта**

13.1 Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить преподаватели колледжа и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора колледжа.

13.2 Специальная комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы

13.3 Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

13.4 Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

13.5. Оценка индивидуального проекта

<b>Критерий</b>	<b>Содержание критерия</b>	<b>Уровни сформированности навыков проектной деятельности</b>
<b>Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем (1-5 баллов)</b>	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного
<b>Знание предмета (1-5 баллов)</b>	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки
<b>Регулятивные действия (1-4 баллов)</b>	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося
<b>Коммуникация (1-4 баллов)</b>	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы

### 13.6 Оценка защиты проекта

<b>№ п/п</b>	<b>Критерий</b>	<b>Оценка (в баллах)</b>
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
2.	Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано
3.	Использование демонстрационного	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в

	материала	докладе 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонстрационного материала	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии 3 - к демонстрационному материалу нет претензий

Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 32 балла

28 – 32 балла - отлично

22 - 27 баллов - хорошо

17 -21 баллов – удовлетворительно

16 баллов и менее – неудовлетворительно

Кроме того комиссия дает заключение об уровне сформированности навыков проектной деятельности

#### **14. Контроль выполнения индивидуальных проектов**

14.1 Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года отчитываются о выполнении индивидуальных проектов обучающимися.

14.2 Контроль и организация работы по индивидуальным проектам возлагается на заместителя по учебно-производственной работе.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Документация Для обучающихся

- Индивидуальный план выполнения проекта.

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

### Для преподавателя - руководителя проекта

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
  - Общие сведения

№п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись
1.				
2.				

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

Руководитель проекта (преподаватель) после защиты проекта выставляет оценку (зачет/незачет) в журнал.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2****Основные моменты календарного планирования работы над проектами**

<b>№</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки</b>
<b>Вводный этап.</b>		
1.	Установочное занятие: цели, задачи проектных работ. Основной замысел, примерная тематика и жанры проекта.	
2.	Стендовая информация о проектной работе.	
3.	Выдача письменных рекомендаций будущим авторам (темы, требования, сроки, график консультаций и пр.)	
4.	Консультации по выбору тематики и жанров учебных проектов. Формулирование основных идей.	
5.	Формирование проектных групп, оформление заявок на существование проекта.	
6.	Обсуждение идей будущих проектов. Составление индивидуальных планов работы над проектами.	
7.	Утверждение тематики проектов и индивидуальных планов работы над проектами.	
<b>Поисковый этап.</b>		
8.	Сбор и систематизация материалов в соответствии с идеей и жанром работы, подбор иллюстраций.	
9.	Организационно - консультативное занятие: промежуточные отчёты учащихся, (презентация идей будущих проектов и сообщение о ходе работ).	
10.	Индивидуальные и групповые консультации по правилам и оформлению проектных работ. Помощь обучающимся в подборе индивидуального проекта.	
11.	Регулярные консультации по содержанию проектов, помощь в систематизации и обобщении материала.	
<b>Обобщающий этап.</b>		
12.	Оформление результатов проектной деятельности.	
13.	Консультативное занятие по подготовке к защите проектов.	
14.	Доработка проектов с учётом замечаний и предложений.	

15.	<p>Подготовка к публичной защите проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение даты и места.</li> </ul> <p>Выпуск распоряжения о порядке защиты и составе аудитории (включая независимую экспертную комиссию).</p> <p>Определение программы публичной защиты, распределение заданий временным творческим группам (медиаподдержка, подготовка аудитории, фото-, видеосъёмка и пр.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение списка гостей, приглашаемых на защиту, в т.ч. через анкетирование авторов проектов (консультанты и пр).</li> <li>– Подготовка аудитории.</li> <li>– Приглашение гостей.</li> <li>– Стендовая информация о мероприятии.</li> <li>– Подготовка раздаточных материалов бланков оценки проектных работ.</li> </ul>	
16.	Координационное совещание лиц, ответственных за проведение мероприятия.	
<b>Заключительный этап.</b>		
17.	Публичная защита проектов. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.	
<b>Итоговый этап.</b>		
18	Распоряжение по результатам проектной деятельности (благодарности участникам, назначение ответственных за обобщение материала).	
19	Обобщение материала. Оформление отчётов о выполненной работе.	