

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТЕХНИКУМ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Цикловая комиссия дисциплин профессионального цикла



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

проф. А.А. Шогенов

«1» февраля 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы управленческого и налогового учета»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация (степень) выпускника БУХГАЛТЕР

Форма обучения Очная

Курс 2

Семестр 4

Нальчик 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы управленческого и налогового учета»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины «Основы управленческого и налогового учета» являются раскрытие и конкретизация квалификационных требований в соответствии с содержанием специальной дисциплины действующего Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Задачи дисциплины:

содействовать приобретению обучающимися знаний в области управленческого и налогового учета;

разъяснение концептуальных положений, ключевых понятий, терминов, специальных инструментариев реализации методологии управленческого и налогового учета;

содействовать приобретению обучающимися знаний функционального назначения различных моделей управленческого учета, их взаимосвязи с классификацией затрат;

содействовать приобретению обучающимися знаний основных принципов и методологии построения схемы состава себестоимости продукции (работ, услуг) в соответствии с действующей нормативной базой;

содействовать приобретению обучающимися знаний действующих в отечественной и зарубежной практике методов учета затрат на производство и вариантов сводного учета затрат;

содействовать приобретению обучающимися навыков критического подхода к проблемам современного управленческого учета с целью его совершенствования в условиях перехода на международные стандарты учета;

содействовать освоению общих вопросов налогообложения;

научить методам расчетов по налогам и сборам, и оформлению платежных документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится дисциплина (модуль)

Наименование дисциплины	Цикл (раздел) проф. цикл
Основы управленческого и налогового учета	ОП.13 Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями образовательной программы

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Основы бухгалтерского учета
	2. Экономика организации
	3. Статистика
Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам:	
Знания (3)	31. Основные нормативные правовые документы.
	32. Способы сбора и обработки данных.
	33. Основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

	34. Национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	35. Понятие, сущность, значение бухгалтерского учета и основные требования к его ведению.
	36. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
	37. План счетов и формы бухгалтерского учета.
Умения (У)	У1. Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности.
	У2. Применять нормативное регулирование и ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.
	У3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учету, следовать методам и принципам бухгалтерского учета.
	У4. Использовать формы и счета бухгалтерского учета.
	У5. Осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
Навыки и (или) опыт деятельности (В)	В1. Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
	В2. Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
	В3. Навыками ориентации в практической экономической деятельности на основе знаний законов макроэкономики.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
Номер компетенции	Содержание компетенции	Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности	Характеристика
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знания:	З1 – Сущность, особенности, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		Умения:	У1 – Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Навыки и (или) опыт деятельности:	Н1 - Владение специальной экономической и бухгалтерской терминологией

ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знания:	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		Умения:	У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Навыки и (или) опыт деятельности:	Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Знания:	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		Умения:	У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Навыки и (или) опыт деятельности:	Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Знания:	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов 36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		Умения:	У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Навыки и (или) опыт деятельности:	Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по	Знания:	36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		Умения:	У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.

	Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Навыки и (или) опыт деятельности:	Н5 - Владение навыками составления налоговых деклараций и расчетов.
--	--	-----------------------------------	---

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 178 часов.

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры					
			1	2	3	4	5	6
1		2	3		5	6	7	8
Учебные занятия:		112				112		
урок (У)								
практические занятия (ПЗ)		56				56		
лабораторное занятие (ЛЗ)								
лекция (Л)		56				56		
семинары (С)								
Самостоятельная работа обучающихся		60				60		
Консультации		6				6		
Аттестационные испытания (промежуточная аттестация):								
Экзамен (Э)		+				+		
Зачет (З)								
Дифференцированный зачет (ДЗ)								
Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)								
Общая трудоемкость	час.	178				178		
	зач. ед.							

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Структура дисциплины (модуля) по разделам, темам и видам учебных занятий

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Лекции, час.	Практические занятия, (семинары), час.	Лабораторные работы, час.	Консультации	Самостоятельная работа, час.	Всего, час.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1. Основы управленческого учета						
1.1	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	2	2			3	7
1.2.	Классификация и поведение затрат	2	2			3	7
1.3.	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	2	2			3	7
1.4.	Учет и контроль затрат по видам	2	2			3	7
1.5.	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	2	2			3	7
1.6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2	2		2	3	9
1.7.	Методы калькулирования как базы ценообразования	2	2			3	7
1.8.	Системы нормативного учета и переменных затрат	2	2			3	7
1.9.	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	2	2			3	7
1.10.	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	2	2			3	7
	Итого	20	20			30	72
2	Раздел 2. Основы налогового учета						
2.1	Экономическое содержание налогообложения	4	4			3	11

2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	6	6			3	15
2.3.	Организация налогового учета	6	6			4	16
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	4	4		2	4	14
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	4	4			4	12
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	4	4			4	12
2.7	Учет расчетов по акцизам	4	4			4	12
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	4	4		2	4	14
	Итого	36	36			30	106
Итого		56	56		6	60	178

5.2. Содержание разделов, тем учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание раздела, темы дисциплины (модуля) в дидактических единицах
1	2	3
1	Раздел 1. Основы управленческого учета	
1.1.	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.
1.2.	Классификация и поведение затрат	Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации.
1.3.	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая).
1.4.	Учет и контроль затрат по видам	Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат.
1.5.	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.
1.6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.
1.7.	Методы калькулирования как базы ценообразования	Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.
1.8.	Системы нормативного учета и переменных затрат	Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе "директ-костинг".
1.9.	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.
1.10.	Использование данных управленческого учета для	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде.

	анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	
2	Раздел 2. Основы налогового учета	
2.1	Экономическое содержание налогообложения	Сущность и назначение налогов. Виды и функции налогов. Принципы налогообложения
2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	Задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Принципы формирования налоговых расчетов. Особенности учета налогов и сборов.
2.3.	Организация налогового учета	Понятие и сущность налогового учета. Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Методология налогового учета. Учетная политика для налогообложения. Налоговая отчетность организации.
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Общий порядок уплаты налога. Порядок учета в налоговой базе доходов. Порядок учета в налоговой базе расходов. Порядок учета внереализационных доходов и расходов. Доходы и расходы организации, не учитываемые для налогообложения. Регистры налогового учета. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Отражение в отчетности расчетов по налогу на прибыль.
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	Общий порядок уплаты налога. Отражение НДС в документах. Расчет НДС и порядок ведения бухгалтерского учета объектов налогообложения. Налоговые вычеты по НДС и порядок их учета..
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	Общий порядок уплаты налога. Бухгалтерский баланс как источник для составления расчета стоимости имущества. Расчет стоимости льготированного имущества. Содержание и структура расчета налога на имущество организации..
2.7	Учет расчетов по акцизам	Общий порядок уплаты налога. Учет акцизов.
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	Общий порядок уплаты налога. Бухгалтерский учет объектов налогообложения и определение налоговой базы для исчисления налога на доходы физических лиц. Порядок применения и учета налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц.

5.3. Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Коли- чество часов	Компетенции				
		Общекультурные			Профессиональные	
		2	4	6	3.1	4.3
Раздел 1. Основы управленческого учета						
1.1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	7	+				
1.2. Классификация и поведение затрат	7		+			
1.3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	7		+			
1.4. Учет и контроль затрат по видам	7		+	+		
1.5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	7		+	+		
1.6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	9		+	+		
1.7. Методы калькулирования как базы ценообразования	7		+	+		
1.8. Системы нормативного учета и переменных затрат	7		+	+		
1.9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	7		+	+		
1.10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	7		+	+		
Раздел 2. Основы налогового учета						
2.1. Экономическое содержание налогообложения	11	+				

2.2. Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	15	+				
2.3. Организация налогового учета	16	+				
2.4. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	14		+	+	+	+
2.5. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	12		+	+	+	+
2.6. Учет расчетов по налогу на имущество организации	12		+	+	+	
2.7. Учет расчетов по акцизам	12		+	+	+	+
2.8. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	14		+	+	+	+
Итого	178					

5.4. Формы текущего контроля успеваемости

№ п/п	Разделы, темы дисциплины (модуля)	Формируемая компетенция (ОК, ПК)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям)
1	2	3	46
1	Раздел 1. Основы управленческого учета		
1.1	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	ОК 2	УО
1.2	Классификация и поведение затрат	ОК 4	УО, РЗ, ПК
1.3	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	ОК 4	УО, РЗ, Р
1.4	Учет и контроль затрат по видам	ОК 4,6	УО, РЗ,
1.5	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	ОК 4,6	УО, РЗ, ПК
1.6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	ОК 4,6	УО, РЗ, Т
1.7	Методы калькулирования как базы ценообразования	ОК 4,6	УО, РЗ, ПК
1.8	Системы нормативного учета и переменных затрат	ОК 4,6	УО, РЗ, Т
1.9	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	ОК 4,6	УО, РЗ
1.10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	ОК 4,6	УО, РЗ, Т
2	Раздел 2. Основы налогового учета		
2.1	Экономическое содержание налогообложения	ОК 2	УО, РЗ, ПК
2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в	ОК 2	УО, РЗ, Р

	бухгалтерском деле		
2.3.	Организация налогового учета	ОК 2	УО, РЗ,
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	ОК 4, 6 ПК 3.1, 4.3	УО, РЗ, ПК
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	ОК 4, 6 ПК 3.1, 4.3	УО, РЗ, Т
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	ОК 4, 6 ПК 3.1	УО, РЗ, ПК
2.7	Учет расчетов по акцизам	ОК 4, 6 ПК 3.1, 4.3	УО, РЗ, Т
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	ОК 4, 6 ПК 3.1, 4.3	УО, РЗ

Формы контроля: контрольный опрос (устный (письменный) (УО, ПО)); отчет по самостоятельной работе (ОСР); тестирование (Т); решение задач (РЗ); проверка конспектов (ПК); собеседование (С); контрольная работа (КР); эссе (Э) и другие творческие работы; рефераты (Р), текущая аттестация (ТА), выступление на семинаре (С); коллоквиум (К); типовой расчет (Тр); индивидуальное домашнее задание (ИДЗ); расчетно-графические работы (РГР); внеаудиторное чтение, тыс. знаков (Вч); защита лабораторных работ (ЗЛР) и др.

5.5. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов, тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		+		+						
2.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				+	+	+	+			
3.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				+						+

5.6. Практические занятия (семинары)

5.6.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо- емкость, час.
1	2	3	4
1	Раздел 1. Основы управленческого учета		
1.1	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Особенности управленческого учета, его цель и задачи	2
1.2	Классификация и поведение затрат	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия	2
1.3	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	2
1.4	Учет и контроль затрат по видам	Оценка прямых материальных затрат	2
1.5	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности	2
1.6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2
1.7	Методы калькулирования как базы ценообразования	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции по заказным, попередельным и по процессным методам	2
1.8	Системы нормативного учета и переменных затрат	Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг	2
1.9	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Процедура составления главного бюджета производственного предприятия	2
1.10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования	2
	Итого по 1 разделу		20
2	Раздел 2. Основы налогового учета		
2.1	Экономическое содержание налогообложения	Сущность и назначение налогов. Виды и функции налогов. Принципы налогообложения	4
2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	Задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Принципы формирования налоговых расчетов. Особенности учета налогов и сборов.	6
2.3.	Организация налогового учета	Понятие и сущность налогового учета. Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Методология налогового учета. Учетная политика для налогообложения. Налоговая отчетность организации.	6
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Общий порядок уплаты налога. Порядок учета в налоговой базе доходов. Порядок учета в налоговой	4

		базе расходов. Порядок учета внереализационных доходов и расходов. Доходы и расходы организации, не учитываемые для налогообложения. Регистры налогового учета. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Отражение в отчетности расчетов по налогу на прибыль.	
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	Общий порядок уплаты налога. Отражение НДС в документах. Расчет НДС и порядок ведения бухгалтерского учета объектов налогообложения. Налоговые вычеты по НДС и порядок их учета..	4
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	Общий порядок уплаты налога. Бухгалтерский баланс как источник для составления расчета стоимости имущества. Расчет стоимости льготированного имущества. Содержание и структура расчета налога на имущество организации.	4
2.7	Учет расчетов по акцизам	Общий порядок уплаты налога. Учет акцизов.	4
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	Общий порядок уплаты налога. Бухгалтерский учет объектов налогообложения и определение налоговой базы для исчисления налога на доходы физических лиц. Порядок применения и учета налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц.	4
	Итого по 2 разделу		36
	ИТОГО:		56

5.7. Лабораторные работы

не предусмотрены учебным планом

5.8. Образовательные технологии и инновационные формы учебных занятий
30,30% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий

№ п/п	Разделы, темы, модули дисциплины	Аудиторные занятия	Часы	Образовательные технологии	Интерактивные методы и инновационные формы учебных занятий
Раздел 1. Основы управленческого учета					
1.	<i>Раздел 1. Тема 1.1.</i>	Занятия лекционного типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Лекции-дискуссии
		Занятия семинарского типа			
2.	<i>Тема 1.2.</i>	Занятия лекционного типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Организация тематических занятий
		Занятия семинарского типа			
3.	<i>Тема 1.3.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
4.	<i>Тема 1.4.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
5	<i>Тема 1.5.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
6	<i>Тема 1.6.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
7	<i>Тема 1.7.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
8	<i>Тема 1.8.</i>	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
9	<i>Тема 1.9.</i>	Занятия лекционного типа			

		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
10	Тема 1.10	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	1	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
Всего по 1 разделу			14		
11	Раздел 2. Тема 2.1.	Занятия лекционного типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Лекции-дискуссии
		Занятия семинарского типа			
12	Тема 2.2.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Организация тематических занятий
13	Тема 2.3.	Занятия лекционного типа	2	Объяснительно-иллюстративное обучение	Организация тематических занятий
		Занятия семинарского типа			
14	Тема 2.4.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
15	Тема 2.5.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
16	Тема 2.6.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
17	Тема 2.7.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
18	Тема 2.8.	Занятия лекционного типа			
		Занятия семинарского типа	4	Объяснительно-иллюстративное обучение	Case-study (анализ конкретных практических ситуаций)
Всего по 2 разделу			26		
Итого			40		

интерактивных занятий, час.				
-----------------------------	--	--	--	--

5.9. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

не предусмотрены учебным планом

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СР) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды СР(1*)	Всего часов	Перечень учебно-методического обеспечения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы управленческого учета				
1.1	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	С, Кт	3	1, 2, 3-6
1.2	Классификация и поведение затрат	Кт	3	1, 2, 3-6
1.3	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Кт, Плк	3	1, 2, 3-6, 8
1.4	Учет и контроль затрат по видам	Кт, Плк	3	1, 2, 3-6, 9
1.5	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Кт, Д	3	1, 2, 3-6
1.6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Кт, Плк	3	1, 2, 3-6
1.7	Методы калькулирования как базы ценообразования	Кт, РСЗ	3	1, 2, 3-6
1.8	Системы нормативного учета и переменных затрат	Кт, Плк	3	1, 2, 3-6
1.9	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Кт, РСЗ	3	1, 2, 3-6
1.10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Кт	3	1, 2, 3-6
	Итого по 1 разделу		30	
Раздел 2. Основы налогового учета				
2.1	Экономическое содержание налогообложения	С, Кт	3	1, 7, 10
2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	Кт, Кнр	3	1, 7, 10

2.3.	Организация налогового учета	Д, Кт	4	1, 7, 10
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Кт, РСЗ	4	1, 7, 10
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	Кт, РСЗ	4	1, 7, 10
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	РСЗ	4	1, 7, 10
2.7	Учет расчетов по акцизам	РСЗ	4	1, 7, 10
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	Э	4	1, 7, 10
	Итого по 2 разделу		30	
Итого			60	

Виды самостоятельной работы: подготовка домашней контрольной работы (письм.) (Кнр), развернутого плана-конспекта (темы, вопросы) (Плк), подготовка к компьютерному тестированию (Кт), выполнение типового расчета (Тр), индивидуального домашнего задания (Из), решение ситуационных задач (РСЗ), выполнение расчетно-графических работ (РГР), внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) (Вч), подготовка реферата (Р), подготовка эссе (Э), подготовка доклада (Д), подготовка сообщения (С), подготовка курсовой работы (КР), подготовка курсового проекта (КП), подготовка к выполнению научно-исследовательской работы (НИРС), подготовка творческих работ (рисунок, реклама, ролик и др.) (ПТР), разработка меню, блюд, рецептов блюд и т.д. (РМ), разработка экскурсионных маршрутов и т.д. (РЭМ), выполнение чертежей (ВЧ), подготовка отчета по практикам (ОП), подготовка к текущему зачету (аттестации) (ТЗ), подготовка к экзамену (Э) и др.

6.2. График самостоятельной работы обучающихся

6.2.1. Очная форма обучения

Семестр № 4

Форма оценочного средства *	Номер недели																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Плк			+			+			+				+								
Кнр			+																		
С	+																				
Кт		+		+		+		+		+		+		+							
РСЗ									+		+		+		+		+		+		
Д						+															
Э																					+

Формы оценочного средства: домашняя контрольная работа (письм.) (Кнр), развернутый план-конспект (темы, вопросы) (Плк), компьютерное тестирование (Кт), типовой расчет (Тр), индивидуальное домашнее задание (Из), решение ситуационных задач (РСЗ), расчетно-графические работы (РГР), внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) (Вч), реферат (Р), эссе (Э), доклада (Д), сообщение (С), курсовая работа (КР), курсовой проект (КП), научно-исследовательская работа (НИРС), творческие работы (рисунок, реклама, ролик и др.) (ПТР), разработка меню, блюд, рецептов блюд и т.д. (РМ), экскурсионный маршрут и т.д. (РЭМ), чертеж (ВЧ), отчет по практике (ОП), текущий зачет (аттестации) (ТЗ), экзамен (Э) и др.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Компетенции	Знания, умения навыки и (или) опыт деятельности
Раздел 1. Тема 1.1.	ОК2	31 – Сущность, особенности, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		У1 – Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н1 - Владение специальной экономической и бухгалтерской терминологией
Тема 1.2.	ОК4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
Тема 1.3.	ОК4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
Тема 1.4.	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.5.	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.6.	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.

		НЗ - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.7	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций. НЗ - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.8	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций. НЗ - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.9	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования

		систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	OK 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Тема 1.10	OK 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	OK 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
Раздел 2. Тема 2.1.	OK2	31 – Сущность, особенности, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		У1 – Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н1 - Владение специальной экономической и бухгалтерской терминологией
Тема 2.2.	OK2	31 – Сущность, особенности, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		У1 – Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.

		Н1 - Владение специальной экономической и бухгалтерской терминологией
Тема 2.3.	ОК2	31 – Сущность, особенности, цели и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		У1 – Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н1 - Владение специальной экономической и бухгалтерской терминологией
Тема 2.4.	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.
		34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
	ПК 3.1	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов
		36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
	ПК 4.3	36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н5 - Владение навыками составления налоговых деклараций и расчетов.
Тема 2.5.	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации

		по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
	ПК 3.1	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов 36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
		ПК 4.3
	ПК 4.3	36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов. Н5 - Владение навыками составления налоговых деклараций и расчетов.
		Тема 2.6.
	ОК 4	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета. У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач. Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
		ОК 6
		33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений. У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.

		НЗ - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
	<i>ПК 3.1</i>	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов 36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		УЗ - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
<i>Тема 2.7.</i>	<i>ОК 4</i>	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.
		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	<i>ОК 6</i>	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.
		34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		НЗ - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
	<i>ПК 3.1</i>	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов 36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		УЗ - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
	<i>ПК 4.3</i>	36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		УЗ - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н5 - Владение навыками составления налоговых деклараций и расчетов.
<i>Тема 2.8.</i>	<i>ОК 4</i>	32 - Общие принципы построения бухгалтерского управленческого учета.

		У1 - Систематизировать и обобщать информацию для управленческого персонала о деятельности организации по центрам ответственности и использовать информационные технологии для решения экономических задач.
		Н2 - Владение способами выбора и проектирования систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
	ОК 6	33 - Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. 34 - Систему сбора, обработки и подготовки информации для принятия управленческих решений.
		У2 - Решать проблемы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия, управления затратами с помощью различных видов смет и систем бюджетирования на примере конкретных практических ситуаций.
		Н3 - Владение навыками бюджетирования для оценки и прогнозирования деятельности центров ответственности.
	ПК 3.1	35 - Типовую корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов 36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н4 - Владение навыками профессиональной аргументации при оценке результатов анализа управленческой информации в эффективности процесса управления.
	ПК 4.3	36 - Платежную документацию по перечислению налогов и сборов
		У3 - Принимать решения управленческого характера и оказывать помощь руководителям в выборе альтернативных вариантов.
		Н5 - Владение навыками составления налоговых деклараций и расчетов.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Знания, умения навыки и (или) опыт деятельности	Оценочные средства (вопросы, типовые контрольные задания, тесты или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)
ОК2	З1	<i>Примерный перечень вопросов:</i> 1. Понятие управленческого учета, его предмет, цель и задачи. 2. Принципы управленческого учета, их сущность. 3. Особенности управленческого учета. 4. Роль бухгалтера–аналитика в принятии управленческих решений. 5. Характеристика информации, представляемой бухгалтерским управленческим учетом.
	У1	<i>Примерный перечень вопросов:</i> 1. В чем преимущества и недостатки различных моделей налогового учета? 2. Методология налогового учета. 3. Охарактеризуйте организационную, техническую и методическую стороны учетной политики в целях налогообложения. 4. Что необходимо учитывать при разработке учетной политики? 5. Охарактеризуйте состав налоговой документации. 6. Что представляет собой налоговая декларация? 7. Перечислите обязательные реквизиты налоговых регистров.
	Н1	<i>Примерный перечень вопросов:</i> 1. Сущность и назначение налогов. 2. Виды и функции налогов. 3. Принципы налогообложения. 4. Задачи налогового учета. 5. Принципы формирования налоговых расчетов. 6. Особенности учета налогов и сборов.
ОК4	З1	<i>Примерный перечень контрольных вопросов:</i> 1. Понятие затрат, их классификация по экономическому содержанию; 2. Классификация затрат по направлениям управленческого процесса. 3. Методы оценки поведения затрат в зависимости от изменения объема деятельности предприятия. 4. Охарактеризуйте преимущества и недостатки модели учета реальных затрат. 5. Охарактеризуйте преимущества и недостатки модели учета средних затрат. 6. Охарактеризуйте преимущества и недостатки модели учета нормативных затрат. 7. Охарактеризуйте преимущества и недостатки модели учета затрат на основе сокращенной номенклатуры. 8. Перечислите основные факторы, от которых зависит организационная структура управления. 9. Какие существуют системы учета затрат?

	У1	<i>Примерные тестовые задания:</i> 1. Основной целью управленческого учета затрат на производство является: А) формирование фактической себестоимости продукции как показателя финансовой отчетности; Б) калькулирование себестоимости отдельных видов продукции с целью принятия управленческих решений; В) формирование полной суммы расходов предприятия за отчетный период; Г) формирование себестоимости в целях налогообложения прибыли. 2. Принцип гибкости, посредством которого реализуются задачи управленческого учета, заключается в том, что: А) осуществляется подготовка информации менеджерам для достижения принимаемых ими решений; Б) управленческий учет организуется не только для учета затрат, но и их планирования, контроля, анализа и регулирования; В) вся накопленная информационная база в управленческом учете предполагается для использования для определения основных тенденций развития организации в будущем; Г) накопление и обработка информации для обоснования возможных вариантов управленческих решений обеспечивается исходя из сложившейся ситуации в зависимости от условий деятельности организации. 3. Требование достаточности, предъявляемое к информации бухгалтерского управленческого учета, предполагает, что: А) информация должна предоставляться в сроки, позволяющие принять эффективное управленческое решение; Б) информация должна предоставляться в достаточном объеме для принятия на соответствующем уровне правильного управленческого решения; В) информация должна привлекать внимание управленческого персонала организации к сферам потенциального риска и объективно оценивать его работу; Г) информация, используемая для внутренних управленческих целей, должна содержать данные текущего экспресс-анализа или предполагать возможность проведения последующего анализа с наименьшими затратами времени.
	Н2	<i>Типовая задача:</i> На предприятии используется попроцессная калькуляция себестоимости продукции. На начало периода по данным бухгалтерского учета числится 3000 единиц незавершенного производства. Сумма затрат, приходящихся на них: материальных 9000 руб., прочих 14000 руб. В отчетном периоде начато производство 12000 ед. продукции, при этом принято на склад в качестве готовой продукции 10000 единиц. На производство продукции за отчетный период было списано материалов на сумму 1120000 руб., степень готовности незавершенного производства по материалам 80%. Прочие затраты составили 1600000 руб. Степень готовности по ним незавершенного производства 100%. Требуется определить:

		- фактическую себестоимость единицы готовой продукции. - фактическую себестоимость одной единицы незавершенного производства.
ОК 6	33, 34	<i>Примерные тестовые задания:</i> 1. Объектом налогообложения по налогу на прибыль признаются: а) доходы; б) доходы, уменьшенные на величину расходов; в) доходы от реализации без налога на добавленную стоимость и налога с продаж; г) все вышеперечисленные. 2. Налоговая база уменьшается на суммы убытков предыдущих периодов в размере: а) фактических убытков; б) фактических убытков, но не более 50% от налоговой базы текущего года; в) фактических убытков, но не более 30% от налоговой базы текущего периода; г) фактических убытков, но не более 80% от налоговой базы текущего периода. 3. Начисление налога на прибыль отражается записью: а) Д 68 – К 91; в) Д 99 – К 68; б) Д 68 – К 99; г) Д 91 – К 68. 4. Перечисление налога на прибыль в бюджет отражается записью: а) Д 51 – К 68; в) Д 99 – К 68; б) Д 68 – К 99; г) Д 68 – К 51.
	У2	<i>Примерные тестовые задания:</i> 1. Предприятие выпускает один вид продукции. Цена продажи единицы продукции установлена 150 руб., переменные затраты на единицу составляют 95 руб. Постоянные расходы равны 160000 руб. Планируемый выход готовой продукции для продажи предполагается в количестве 3000 единиц. Какая прибыль может быть получена при использовании системы калькулирования себестоимости продукции по переменным затратам: а) 4500 руб.; б) 5000 руб.; в) 5500 руб.; г) 6000 руб. 2. При планируемом объеме продаж 650 единиц продукции, по цене 80 руб. за единицу, переменных затратах на единицу 40 руб., постоянных расходах в общей сумме 15000 руб. прибыль составит: а) 10000 руб.; б) 11500 руб.; в) 11000 руб.; г) 10500 руб. 3. Выручка, соответствующая точке безубыточности, называется: а) пороговым объемом продаж; б) пороговой выручкой; в) фактической выручкой; г) предполагаемой выручкой.
	НЗ	<i>Типовая задача:</i> Налоговая база по налогу на прибыль ООО «АФМ», исчисленная по итогам 9 месяцев, составит 500 000 руб., в том числе: - по итогам I квартала - 250 000 руб.; - по итогам полугодия - убыток 150 000 руб. Ставка налога, соответствующая налоговой базе ООО

		«АФМ», составляет 20%. Ежемесячные авансовые платежи в течение каждого квартала организация не уплачивает. Исчислить сумму квартальных авансовых платежей по налогу на прибыль и определить сумму, подлежащую уплате ООО «АФМ» за каждый отчетный период (I квартал, полугодие, 9 месяцев).
ПК 3.1	35, 36	<i>Примерный перечень вопросов:</i> 1. Кто является плательщиком налога на имущество организаций? 2. Какое имущество относится к объекту налогообложения? 3. Какое имущество не является объектом обложения по данному налогу? 4. Кто и как определяет ставки налога на имущество организаций? 5. Как определяют налоговую базу? 6. Перечислите организации, не являющиеся плательщиками налога на имущество организаций. 7. Налогообложение имущества организаций в Белгородской области. 8. Охарактеризуйте состав декларации по налогу на имущество организаций для российских организаций и иностранных организаций, осуществляющих деятельность в РФ через постоянное представительство. 9. Охарактеризуйте состав декларации по налогу на имущество организаций для иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в РФ через постоянное представительство либо имеющих объекты недвижимости, которые не относятся к деятельности постоянного представительства.
	УЗ	<i>Примерные тестовые задания:</i> 1. Срок хранения журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур составляет: а) два полных года с момента последней записи; б) три полных года с момента последней записи; в) четыре полных года с момента последней записи; г) пять полных лет с момента последней записи. 2. Сколько частей содержит журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур: а) две; б) три; в) четыре.
	Н4	<i>Типовая задача:</i> Годовая выручка организации (без НДС) составила 3 650 000 руб., в том числе: - в I квартале - 900 000 руб.; - во II квартале - 1 500 000 руб.; - в III квартале - 200 000 руб.; - в IV квартале - 1 050 000 руб. Может ли организация применять кассовый метод учета доходов и расходов?
ПК 4.3	36	<i>Примерный перечень контрольных вопросов:</i> 1. Каково экономическое содержание акцизов? 2. Перечислите товары, являющиеся в РФ подакцизными. Приведите пример исключений из списка. 3. Что является объектом обложения акцизом? 4. Перечислите типы ставок акцизов, укажите порядок их

		применения. 5. Каков налоговый период для уплаты акциза? 6. Как определяют общую сумму акциза? 7. Приведите примеры не облагаемых акцизом операций с подакцизными товарами.
	УЗ	<i>Типовая задача:</i> ООО "Альфа" собирается выплатить работникам квартальную премию 19 октября 2014 г. Специфика деятельности организации связана с постоянными заграничными командировками работников. При этом не каждый из работников фактически находится на территории РФ 183 и более календарных дней в течение 12 последовательных месяцев. Как необходимо действовать бухгалтеру при обложении премии НДФЛ?
	Н5	<i>Типовая задача:</i> В январе 2011 года ООО «Туроператор» приобрело персональный компьютер за 35 400 руб. (в том числе стоимость компьютера без НДС – 30 000 руб., сумма «входного» НДС, уплаченного поставщику, – 5400 руб.). В этом же месяце компьютер был введен в эксплуатацию. Бухгалтерия ООО «Туроператор» в январе 2011 года сделала в учете такие записи: 1) Дебет 08 Кредит 60 – 30 000 руб. – отражена сумма капитальных вложений на приобретение компьютера; 2) Дебет 19 Кредит 60 – 5400 руб. – учтена сумма «входного» НДС по приобретенному компьютеру (на основании счета-фактуры поставщика); 3) Дебет 01 Кредит 08 – 30 000 руб. – компьютер введен в эксплуатацию; 4) Дебет 68 субсчет «Расчеты по НДС» Кредит 19 – 5400 руб. – принята к вычету сумма «входного» НДС (на основании счета-фактуры поставщика). Срок полезного использования по компьютеру и в бухгалтерском, и в налоговом учете был установлен в 25 месяцев, с февраля 2010 года амортизация по нему начислялась в установленном порядке. В январе 2012 года компьютер был передан в уставный капитал ООО «Турагент». Определить: 1) сумму начисленной по компьютеру амортизации за период с февраля 2011 года по январь 2012 года; 2) остаточную стоимость компьютера на момент его передачи в уставный капитал ООО «Турагент»; 3) сумму «входного» НДС по компьютеру, подлежащую восстановлению.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания

Оценка	Показатели и критерии оценки	
Отлично	Студент имеет глубокие знания, умения, навыки в сфере основ управленческого и налогового учета, демонстрирует полное понимание проблемы, все задания выполнены	Образцовый ответ
Хорошо	Студент имеет полные знания, умения, навыки в сфере основ управленческого и налогового учета, демонстрирует значительное понимание проблемы, все задания выполнены	Законченный, полный ответ с минимальными недочетами
Удовлетворительно	Студент имеет низкий уровень знаний, умений, навыков в сфере основ управленческого и налогового учета, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство заданий выполнены	Ответ, содержащий недочеты
Неудовлетворительно	Студент имеет пробелы в знаниях, умениях, навыках в сфере основ управленческого и налогового учета, демонстрирует непонимание проблемы, задания не выполнены, студенту требуются дополнительные занятия для освоения компетенций	Минимальный ответ

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов (с указанием страниц)
1	2	3	4	5
Электронные ресурсы				
1.	Бухгалтерский управленческий учет. Учебник для СПО	Е.Ю. Воронова	М.: Юрайт, 2016 – 428с	Тема 1.1-1.10 (с. 15-200) Тема 2.1-2.8 (с. 210-420)
2.	Бухгалтерский управленческий учет. Учебник и практикум для СПО	О.Д. Каверина	М.: Юрайт, 2016 – 389с	Тема 1.1-1.10 (с. 13-215) Тема 2.1-2.8 (с. 219-367)
3.	Основы управленческого учета и налогового учета. Учебное пособие.	О.П. Котельникова, Н.Н. Шульга.	2015г. Изд –во БУКЭП	Тема 1.1-1.10 (с. 6-121) Тема 2.1-2.8 (с. 122-200)
4.	Управленческий учет в схемах и определениях. Учебное пособие.	Н.Я.Синицкая.	2015г. М.: Проспект,	Тема 1.1-1.10 (с. 15-140)

8.2. Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов, тем, модулей
1	2	3	4	5
1.	Управленческий учет. Учеб.пособие. Ч.1.	Шумская Л.И., Тресницкий А.Б.	2012 Белгород: Кооперативное образование	Тема 1.1-1.10 (с. 23-175)
2.	Управленческий учет.. Учеб.пособие. Ч.2.	Шумская Л.И., Тресницкий А.Б., Карпенко	2012г Белгород: Кооперативное образование	Тема 1.1-1.10 (с. 10-99)

		Н.И.		
3.	Управленческий учет. Учебное пособие.	С.Рассказова – Николаева, С. Шебек, Е.Николаев.	2013г. СПб, ПИТЕР	Тема 1.1-1.10 (с. 17-75)

8.3. Перечень нормативных документов

№ п/п	Наименование	Орган, принявший документ	Дата принятия	Используется при изучении разделов, тем, модулей (с указанием статей, пунктов)
1	2	3	4	5
8.	Положение по бухгалтерскому учету. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».	Минфин РФ	09.06.2001г. Приказ № 44н (ред. от 25.10. 2010)	Тема 1.3, п. 16-22
9.	Положение по бухгалтерскому учету. ПБУ 10/99 «Расходы организации».	Минфин РФ	06.05.1999г. Приказ №33н (в ред. от 27 04. 2012)	Тема 1.4, п. 8
10.	Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. № 117-ФЗ	ГД ФС РФ	05.08.2000 г. (ред. от 21.07.2014)	Тема 2.1-2.8

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.ecsocmen.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;

<http://bupk-biblioteka.ru/> – Электронная библиотека Белгородского университета кооперации, экономики и права

www.consultant.ru –Правовая справочно-информационная система

www.garant.ru - Информационно-правовой портал

www.emeraldinsight.com/ft - EMX 111 - База данных по экономическим наукам, включающая 111 полнотекстовых журналов издательства Emerald по менеджменту и смежным дисциплинам;

<http://epnet.com> – EBSCO – Универсальная база данных зарубежных полнотекстных научных журналов по всем областям знаний

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Технологии электронного обучения, мультимедийные технологии

10.2. Информационно-справочные системы

КонсультантПлюс, Гарант

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Разделы, темы дисциплины (модуля)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
1	Раздел 1. Основы управленческого учета	
1.1	Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Изучение темы необходимо начать с определения содержания бухгалтерского управленческого учета, его места в системе учета. Важно усвоить, что управленческий учет охватывает все виды учетной информации, необходимой для управления в пределах самой организации, и базируется на производственном учете.
1.2	Классификация и поведение затрат	При изучении темы следует различать понятия «расходы» и «затраты». Расходы - это уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов организации (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновение ее обязательств, приводящие к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества). Затраты – это стоимостная оценка материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов, использованных организацией в процессе своей основной деятельности.
1.3	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Изучение темы следует начать с ознакомления с существующими моделями учета затрат. Затем целесообразно рассмотреть преимущества и недостатки каждой из них.
1.4	Учет и контроль затрат по видам	В данной теме рассматриваются такие виды затрат как прямые материальные, затраты на оплату труда, а также рассматривается деление затрат на калькуляционные и дискретные. В управленческом учете большое значение приобретает оценка материальных затрат. При создании материальных запасов их исходная стоимость формируется в бухгалтерском финансовом учете в соответствии с п. 2 ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».
1.5	Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Изучение темы необходимо начинать с определения основных понятий. Так, место формирования затрат - это функциональная сфера деятельности организации, где возникают затраты, которые можно планировать, учитывать и анализировать. В свою очередь, центр ответственности - это сфера, область деятельности организации, во главе которой находится ответственное лицо (менеджер), имеющий право и возможности принимать конкретные управленческие решения. В отличие от места возникновения затрат центр ответственности более масштабен и может состоять из нескольких мест затрат.
1.6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования является заключительным этапом группировки затрат, при котором учтенные по видам, местам формирования и центрам ответственности затраты соотносятся с объемом деятельности организации.

		Калькулирование – это система экономических расчетов себестоимости единицы отдельных видов продукции, работ, услуг.
1.7	Методы калькулирования как базы ценообразования	Метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции – это совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости, а также отнесения затрат на единицу продукции. При изучении данной темы следует иметь в виду, что общепринятой классификации методов пока не существует.
1.8	Системы нормативного учета и переменных затрат	Изучение темы следует начать с общей характеристики и целей нормативного учета. Нормативные затраты - это допустимая величина расхода сырья, материалов, топлива, энергии и других ресурсов для изготовления единицы продукции установленного качества при данных условиях производства.
1.9	Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Бюджетирование – это процесс построения и исполнения главного бюджета на основе бюджетов отдельных структурных подразделений организации. Главное назначение процесса бюджетирования в организациях сферы материального производства – это координация всех сторон их деятельности. Бюджетирование как информационная система внутреннего управления в каждой организации осуществляется посредством определенных финансовых инструментов, называемых бюджетами.
1.10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Управленческие решения – основная форма управленческой деятельности организации, поскольку занимают центральное место в системе менеджмента. Объектом управленческого решения всегда является какая-нибудь проблема (сложный теоретический вопрос или практическая ситуация), которая не позволяет в данных условиях получить желаемый результат. Существует разветвленная классификация управленческих решений.
2	Раздел 2. Основы налогового учета	
2.1	Экономическое содержание налогообложения	Изучение темы следует начать с определения сущности и назначения налогов. Также необходимо рассмотреть их виды, функции, ознакомиться с принципами налогообложения. Целесообразно изучить содержание части 1 Налогового кодекса РФ.
2.2.	Основы формирования налоговых расчетов в бухгалтерском деле	Налоговый учёт – это система сбора, обобщения информации для определения налоговой базы на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с требованиями Налогового Кодекса Российской Федерации (ст. 313 НК РФ). Цель налогового учёта определяется интересами пользователей информации. Исходя из разных целевых задач бухгалтерского и налогового учета они стали регламентироваться независимо друг от друга. В результате по состоянию на сегодняшний день данные расхождения окончательно сформировались.
2.3.	Организация налогового учета	При изучении данной темы следует иметь в виду, что налоговый учет должен быть организован таким образом, чтобы обеспечить возможность непрерывного отражения в хронологической последовательности фактов хозяйственной деятельности, систематизации указанных фактов (учет доходов и расходов) и формирования показателей налоговой декларации.
2.4	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Изучение темы целесообразно начать со знакомства с общим порядком уплаты налога, который прописан в гл. 25 Налогового кодекса РФ. Налог на прибыль – прямой налог, взимаемый с прибыли организации. В России он введен с 1992 г., первоначальное его название – налог на прибыль предприятий. Существуют доходы и расходы как учитываемые, так и не учитываемые при налогообложении.
2.5	Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость	Изучение темы целесообразно начать со знакомства с общим порядком уплаты налога, который прописан в гл. 21 Налогового кодекса РФ.
2.6	Учет расчетов по налогу на имущество организации	Изучение темы целесообразно начать со знакомства с общим порядком уплаты налога, который прописан в гл. 30 Налогового кодекса РФ.
2.7	Учет расчетов по акцизам	Изучение темы целесообразно начать со знакомства с общим порядком уплаты налога, который прописан в гл. 22 Налогового кодекса РФ. Акциз – косвенный федеральный налог. Он включается в цену товаров

		тем самым фактически уплачивается потребителем.
2.8	Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц	Изучение темы целесообразно начать со знакомства с общим порядком уплаты налога, который прописан в гл. 23 Налогового кодекса РФ.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория 405: Мультимедийная, оснащенная необходимой мебелью, системным блоком Pentium-4, монитором Samsung, экраном, проектором Toshiba, звуковыми колонками microlab.

Аудитории 411 кабинет «Экономического анализа и аудита»:

Мультимедийное оборудование.

Стенды:

- Содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности.
- Схема формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа.
- Классификация видов комплексного экономического анализа.
- Классификация факторов комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.
- Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия.
- Модель формирования чистой прибыли организаций в России.
- Факторный анализ прибыли.
- Последовательность анализа бухгалтерской отчетности.
- Государственный финансовый контроль в России.
- Аудиторская деятельность.
- Права аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
- Обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
- Последовательность этапов аудиторской проверки.
- Аудиторская проверка разделов бухгалтерского учета.
- Компоненты аудиторского риска.

Аудитория 422 «Кабинет бухгалтерского учета». Учебная бухгалтерия:

Стенды:

Определение бухгалтерского учета (закон РФ);

План счетов бухгалтерского учета;

Классификация счетов по экономическому содержанию;

Классификация счетов по назначению и структуре;

Схема автоматизированной формы учета;

Схема книжно-журнальной формы бухгалтерского учета;

Схема журнально-ордерной формы бухгалтерского учета;

Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета;

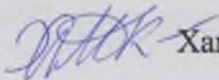
Пользователи финансовой бухгалтерской информации;

Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета;

Учетная политика организации.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский

учет (по отраслям)»

Автор:  Хамгоков К.М. старший преподаватель КБТКЭП

Рабочая программа ОБСУЖДЕНА и ОДОБРЕНА на заседании цикловой комиссии
дисциплин профессионального цикла
Протокол №1 от 1 февраля 2017г.

Председатель цикловой комиссии Шомахова Р.А. 