

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ КОЛЛЕДЖ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом колледжа
«26» января 2018 года

Протокол № 3



ТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа, профессор
А.А. Шогенов

января 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКИЙ КОЛЛЕДЖ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА»**

Нальчик - 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Кабардино-Балкарский колледж кооперации, экономики и права» (далее – Колледж), а также основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями), иных нормативных правовых актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг, Устава Колледжа.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы; один из родителей или иной законный представитель Обучающегося; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения; непосредственно Обучающийся, достигший совершеннолетия либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Колледж – исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Колледж был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг –

неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Договор об образовании – соглашение, заключаемое при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее также договор об оказании платных образовательных услуг, договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам).

1.4. В Колледже все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.

1.5. Колледжом оказываются платные образовательные услуги по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.6. Обучение в Колледже с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной или заочной формах. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.7. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы определяются Колледжом в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, соответствующими государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами или

федеральными государственными требованиями.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Стоимость образовательных услуг (обучения) в Колледже по основным образовательным программам определяется приказом директора Колледжа на один учебный год на основании решения Педагогического совета Колледжа не позднее начала приема документов на соответствующую форму обучения, а по дополнительным образовательным программам либо при оказании иных платных образовательных услуг – приказом директора Колледжа по мере оказания услуг.

Особенности определения стоимости образовательных услуг (обучения) при восстановлении Обучающегося определяется приказом директора Колледжа.

2.2. Размер оплаты за образовательные услуги определяется сметами затрат на обучение одного обучающегося (по каждой образовательной программе) с учетом полного возмещения затрат Колледжа на организацию учебного места и обеспечение учебного процесса, а также исходя из принципов самоокупаемости, на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг.

2.3. В стоимость образовательных услуг, в частности, могут включаться:

2.3.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава, включая страховые взносы во внебюджетные фонды, с учетом надбавок за ученые степени и должности.

2.3.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания образовательной услуги, включая затраты на приобретение расходных материалов, мягкого инвентаря.

2.3.3. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг.

2.3.4. Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику.

2.3.5. Затраты на коммунальные услуги.

2.3.6. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания образовательной услуги.

2.3.7. Затраты на приобретение услуг связи, в том числе, затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, интернет.

2.3.8. Затраты на приобретение транспортных услуг, в том числе, расходы на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения практики, повышения квалификации и обратно.

2.3.9. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Колледжа, которые не принимают непосредственного участия в оказании образовательной услуги административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала, включая страховые взносы во внебюджетные фонды.

2.3.10. Затраты на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, включая затраты на суточные расходы и расходы на проживание профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением расходов на приобретение транспортных услуг.

2.3.11. Затраты на приобретение основных средств стоимостью до сорока тысяч рублей включительно за единицу.

2.3.12. Затраты на восстановление стоимости основных средств, в том числе на средства пожаротушения, приобретение и сопровождение программных продуктов, не относящихся к нематериальным активам.

2.3.13. Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися.

2.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг, в том числе после заключения договора об образовании, допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об образовании не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании.

Оплата производится в российских рублях за наличный расчет в кассу Колледжа или в безналичном порядке на счет Колледжа в банке.

Заказчику и (или) Обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.6. В исключительных случаях директор Колледжа вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления Заказчика или Обучающегося, оформленного в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее – сумма задолженности).

Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об образовании, на срок, определенный директором Колледжа, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

2.7. При оплате образовательных услуг из средств материнского (семейного) капитала к договору об образовании заключается

дополнительное соглашение, в котором предусматриваются сроки и порядок оплаты с учетом сроков и порядка, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими направление средств материнского (семейного) капитала на получение образования.

2.8. В случае авансового проведения оплаты за несколько лет обучения по договору об оказании платных образовательных услуг при увеличении стоимости обучения Заказчик и (или) Обучающийся обязан оплатить Колледжу возникшую разницу в величине оплаты.

2.9. Период нахождения в академическом отпуске оплате не подлежит. При выходе из академического отпуска Обучающегося стоимость обучения определяется в соответствии с приказом директора Колледжа о стоимости обучения на соответствующем курсе на момент выхода из академического отпуска.

2.9. При переводе Обучающегося с одной образовательной программы на другую, изменении формы обучения в рамках Колледжа величина оплаты корректируется исходя из стоимости обучения по той образовательной программе, куда Обучающийся переводится, а также исходя из формы обучения и даты перевода согласно дополнительному соглашению и приказу директора Колледжа.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании по всем и (или) отдельным образовательным программам с учетом покрытия недостающей стоимости образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – снижение стоимости образовательных услуг), установив ее в размере согласно приказу директора Колледжа о снижении стоимости образовательных услуг (обучения).

3.2. Приказ директора Колледжа о снижении стоимости образовательных услуг (обучения) по всем и (или) отдельным образовательным программам принимается на основании решения Педагогического совета Колледжа.

3.3. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, предусмотренное пунктами 3.1-3.2 настоящего Положения, может быть принято с учетом значимости и социальной ориентированности отдельных образовательных программ, реализуемых в Колледже, а также финансирования каждой образовательной программы с учетом поступлений оплаты от всех форм обучения, исходя из целей, определенных маркетинговой политикой Колледжа.

3.4. Директор Колледжа при наличии у Колледжа финансовых

возможностей, самостоятельно определяет перечень иных льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг в отношении конкретного Обучающегося и (или) категории Обучающегося.

Решение о предоставлении льготы по оплате за обучение и размере льготы принимается директором Колледжа на основании заявления Заказчика и (или) Обучающегося, к которому в необходимых случаях прилагаются документы, обосновывающие получение льготы.

Работникам Колледжа размер льготы по оплате за обучение работников и детей работников Колледжа, определяется приказом директора Колледжа на основании решения Педагогического совета Колледжа в зависимости от стажа работы в Колледже. В исключительных случаях директор вправе предоставлять работникам Колледжа льготу по оплате за обучение работников и детей работников Колледжа, исходя из вклада работника в развитие Колледжа без соблюдения нормы о стаже и размере льготы.

3.5. Заказчик и (или) Обучающийся, оплативший обучение в сниженном размере, налоговые нагрузки, установленные законодательством Российской Федерации, несет самостоятельно.

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ КОЛЛЕДЖОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1. Колледж до заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставляет Заказчику и (или) Обучающемуся достоверную информацию об Колледже, а также об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Колледж обязан довести до Заказчика и (или) Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской

Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация предоставляется Колледжом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, то есть по адресу Колледжа, а также размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет в соответствии со ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказом директора Колледжа.

4.4. Колледж предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика и (или) Обучающегося:

4.4.1. Устав Колледжа.

4.4.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности (с

приложениями).

4.4.3. Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями).

4.4.4. Образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся образовательного процесса.

4.4.5. При проведении приема на конкурсной основе предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.5. Колледж сообщает Обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.6. Информация доводится до Заказчика и (или) Обучающегося на русском языке.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

5.1. Оказание платных образовательных услуг Колледжом осуществляется на основании договоров об образовании, типовая форма которых разрабатывается юридическим отделом на основании законодательства Российской Федерации, в том числе примерной формы, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждается приказом директора Колледжа.

5.1.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг при приеме в Колледж Заказчик и (или) Обучающийся должен обратиться в приемную комиссию Колледжа.

Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг при переводе, восстановлении, а также дополнительных соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг Обучающийся и (или) Заказчик должен обратиться в бухгалтерию или отдел, на который возложены функции бухгалтерии.

5.1.2. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам.

Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа, муниципальных служащих

– муниципального заказа, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральный государственный орган, орган государственной власти или орган местного самоуправления (Заказчик) и Колледж (Исполнитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов заключают государственный или муниципальный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих, государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации или муниципальных служащих по форме, утвержденной соответствующими органами власти.

Для заключения вышеназванных договоров Заказчик и (или) Обучающийся должен обратиться в отдел Колледжа, занимающейся организацией повышения квалификации и переподготовки кадров Колледжа.

5.1.3. Оказание иных платных образовательных услуг (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами, других образовательных услуг) осуществляется на основании соответствующих договоров.

Для заключения указанных договоров Заказчик и (или) Обучающийся должен обратиться в отдел по учебной и воспитательной работе.

5.2. Колледж заключает договор об образовании при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

5.3. Колледж не оказывает предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора об образовании, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа;
- место нахождения Колледжа;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Колледжа, Заказчика и

Обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности

(наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

– вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

– форма обучения;

– сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

– вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

– порядок изменения и расторжения договора об образовании;

– другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

От имени Колледжа договор об образовании подписывает директор Колледжа, действующий на основании Устава Колледжа, другое должностное лицо, действующие на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

От имени Заказчика – юридического лица – договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

5.5. Договор об образовании составляется в экземплярах по числу сторон договора.

5.6. Для заключения договоров об образовании физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу – банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

5.7. Договор об образовании вступает в силу с момента издания директором Колледжа приказа о приеме лица на обучение в Колледж и действует до даты приказа директора Колледжа об отчислении Обучающегося из Колледжа.

5.8. Изменение условий договоров об образовании возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

5.9. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об образовании допускается в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации и договором.

Датой расторжения договора является дата отчисления Обучающегося из Колледжа в соответствии с приказом директора Колледжа.

5.10. Подлинные экземпляры договоров об образовании с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии или отделе, на который возложены функции бухгалтерии.

Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа.

5.11. В Колледже контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет бухгалтерия или отдел, на который возложены соответствующие функции совместно с:

- заместителем директора Колледжа по учебно-воспитательной работе;
- начальником отдела по учебно-методической , и производственной работе;
- ответственным секретарем приемной комиссии Колледжа.

Контроль выполнения иных договорных обязательств осуществляют структурные подразделения Колледжа, уполномоченные оформлять договоры об оказании платных образовательных услуг.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об образовании не должны противоречить законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Положения, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об образовании Колледж, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

6.3. Контроль за соблюдением в Колледже порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Колледжа.